



Generalforsamling i Steinerskolen i Trondheim

Organisasjon	Steinerskolen i Trondheim
Møtenummer	GF 1
Dato	11. juni 2020
Tidspunkt	19:00 - 20:30
Sted	Salen
Behandlingsmåte	Møte

Innholdsfortegnelse generalforsamlingsdokument

Innholdsfortegnelse for møtedokument	2
Agenda	3
Årsmelding.2019	4
Årsregnskap 2019 med revisjonsberetning	7
Valgkomiteen 2020-innstilling	19

Agenda for generalforsamling GF 1

Organisasjon	Steinerskolen i Trondheim
Møtenummer	GF 1
Dato	11. juni 2020
Tidspunkt	19:00 - 20:30
Sted	Salen
Behandlingsmåte	Møte

Sak 1 Godkjenning innkalling og dagsorden

Agenda

Sak 2 Valg av møteleder, referent og to personer til å underskrive protokoll

Beslutning

Saksansvarlig Styreleder

Sak 3 Styrets årsmelding for 2019

Beslutning

Saksansvarlig Geir Øyen

Sak 4 Regnskap 2019

Beslutning

Saksansvarlig Geir Øyen

Sak 5 Valg

Beslutning

Styrets årsmelding for 2019

Styret frem til september 2019

Eirik Nestaas – styreleder
Anikken Sunde – styremedlem
Hedda Sandvik – styremedlem
Magnus Nordahl Andersen – styremedlem
Tiina Ulen – styremedlem

Styret fra og med september 2019

Aage Rundberget – styreleder
Anikken Sunde – styremedlem
Bella Skagen – Styremedlem
Magnus Nordahl - Styremedlem
Susanne Moss - Styremedlem

Styremøter

I løpet av 2019 ble det avholdt 6 styremøter og 1 årsmøte.

Styresaker (59 saker i alt)

Styrets forsvarlige system:

Dette var det syvende skoleåret at styret gikk gjennom alle de lover og regler som skolen er forpliktet til å følge.

Økonomi:

- Regnskapet for 2019 viste et overskudd på 1 239 891. Egenkapitalprosenten var på 37%.
- Styret godkjente budsjett for 2020 i desember 2019. Det legges opp til et resultat på 226 743, eller 0,6 %. Styret har holdt seg løpende informert om den økonomiske situasjonen, økonomiske prognoser og har vedtatt vesentlige investeringer.

Fra daglig leders driftsorienteringer

Eiendom /skoleanlegget

- Nye innvendige (glass)-dører i hovedbygg
- Nye kjellerlemmer SFO-bygg, kantinebygg og Mellomila 5
- Nye kjellervinduer toaletter hovedbygg
- Reetablering av vinduer loft hovedbygg
- Nye vinduer i SFO-bygg
- Nytt tak på SFO-bygg (avsluttet februar 2020)
- Malearbeid i trapperom + ungdomskolerom
- Nye gulv i barnehagen

Styrking av den steinerpedagogiske kompetansen:

- Fem ansatte begynte på en videreutdanning i steinerpedagogikk i regi av Steinerhøyskolen skoleåret 2018/2019. Fire av disse fortsatte skoleåret 2019/2020. Utdanningen er samlingsbasert, treårig og gir 60 studiepoeng.
- En ansatt begynte på en mastergradsutdanning i steinerpedagogikk i regi av Steinerhøyskolen skoleåret 2018/2019. Hun fortsatte skoleåret 2019/2020. Utdanningen er samlingsbasert og treårig.

Skansen 2020

Da søknadsfristen til videregående utdanning gikk ut 1. mars, var det kun 11 søkere til Skansen. Styret hadde tidligere satt en grense på 18 søkere for å kunne starte opp ny førsteklasse. Det ble derfor ingen oppstart med nye klasse høsten 2019.

Etter en lang og grundig prosess, ble det besluttet å spisse tilbudet inn mot «tverrfaglig bærekraft». Norges første linje for studiespesialisering med fokus på tverrfaglig bærekraft ble planlagt og tungt markedsført høsten 2019.

(Da søknadsfristen gikk ut 1. mars 2020, var det kommet 18 søkere, så nå blir det oppstart)

100-årsjubileet

I 2019 var det 100 år siden den første steinerskolen ble startet. Dette ble feiret lokalt, nasjonalt og internasjonalt. Ved vår skole hadde vi en rekke arrangementer. I 2019 følgende:

- 17. mars – 9. juni «Steinerskolen i verden», en stor utstilling på Sverresborg museum.
- 7. – 9. juni var det Håndverksdager på Sverresborg museum.
- 17. mai fikk vi gå som nummer to i barnetoget.
- 26. september toppet vi det hele med en stor Mikaelsforestilling i Nidarosdomen (samarbeid med Rotvoll)

Tilsyn

Vi hadde tilsyn etter forskrift om miljørettet helsevern 4.juni 2019. Det ble avdekket fire avvik. Alle avvikene ble lukket innen fristen.

Tariffavtale

Skolen inngikk tariffavtale med Utdanningsforbundet dette året. Avtalen ble implementert 1. august og formelt signert 29. oktober.

Elevtilgang

Skolen hadde en svak økning i elevtallet på grunnskolen. På telledatoen 01.10.19 var det 235 elever mot 231 elever året før. På videregående var det en markert nedgang med 22 elever mot 53 året før (**kun to klassetrinn**).

Vi har nå lagt inn en prognose på 242 elever i grunnskolen for høst 2020. På videregående legger vi opp til at det blir 28 elever (fortsatt kun to klassetrinn).

Godt arbeidsmiljø

Brattøra bedriftshelsetjeneste (BBHT) gjennomførte en kvantitativ medarbeiderundersøkelse høsten 2019. Undersøkelsen var identisk med tidligere undersøkelser (senest 2017). Her er et sammendrag av resultatene sammenlignet med tidligere år:

Tabell 2

	Steinerskolen i Trondheim			
	2012	2016	2017	2019
7. Organisering av arbeidet: Alt i alt, i hvilken grad er du fornøyd med hvordan det tilrettelegges for ditt arbeid på Steinerskolen?	4,4	4,1	4,2	4,5
12. Arbeidssituasjon: Alt i alt, i hvilken grad er du fornøyd med arbeidssituasjonen din?	4,8	4,2	4,6	4,8
18. Fysiske arbeidsforhold: Alt i alt, i hvilken grad er du fornøyd med de fysiske arbeidsforholdene på din arbeidsplass?	4,4	4,4	4,4	4,7
21. Samarbeid og trivsel med kollegene: Alt i alt, hvor fornøyd er du med samarbeidet med dine kolleger?	4,8	4,6	4,5	4,6
34. Ledelse på skolen: Alt i alt, i hvilken grad er du fornøyd med ledelsen på skolen?	4,3	3,7	4,3	4,4
42. Faglig og personlig utvikling: Alt i alt, i hvilken grad er du fornøyd med muligheten for læring og utvikling i jobben?	4,5	4,3	4,7	4,9
45. Overordnet ledelse (styret) ved Steinerskolen: Alt i alt, i hvilken grad er du fornøyd med den overordnede ledelsen ved Steinerskolen?	4,4	3,8	4,6	4,3
51. Stolthet over egen arbeidsplass: Alt i alt, i hvilken grad er du stolt over skolen din?	5,1	4,3	4,8	5,0
52. Alt i alt, hvor fornøyd er du med ditt ansettelsesforhold ved Steinerskolen?	4,8	4,3	4,6	4,9

Trondheim 08.06.20

Geir Øyen / Aage Rundberget

Årsregnskap 2019 for Steinerskolen i Trondheim

Foretaksnummer 984179782



Utarbeidet av:
Accountor AS
Autorisert regnskapsførerselskap
Torggata 5
0181 OSLO

Arsberetning 2019

Virksomhetens art

Foreningen Steinerskolen i Trondheim driver skole på barnetrinnet, ungdomstrinnet og videregående trinn med beliggenhet i Trondheim.

Rettvisende oversikt over utvikling og resultat

	2019	2018	2017
Driftsinntekter	41 548 457	42 477 643	37 600 191
Driftsresultat	2 552 582	6 403 927	2 830 361
Årsresultat	1 239 891	4 885 349	1 181 681
	31.12.2019	31.12.2018	31.12.2017
Balansesum	41 236 554	43 004 638	42 220 965
Egenkapital	15 257 401	14 017 510	9 132 161
Egenkapitalprosent	37,0%	32,6%	21,6%

Etter styrets oppfatning gir det avlagte årsregnskapet en rettvisende oversikt over utviklingen og resultatet av virksomheten og dens stilling.

Økonomiforskriften til friskolelova er endret fra 01.09.18. Endringene er hensyntatt i årsregnskapet 2019. Jfr. note 10.

Det har ikke inntruffet andre forhold etter regnskapsårets slutt som har betydning for det framlagte årsregnskapet utover hva som fremgår av nærværende beretning.

Fortsatt drift

Årsoppgjøret er avlagt under forutsetning om fortsatt drift. Styret bekrefter at forutsetning om fortsatt drift er til stede.

Arbeidsmiljø og personale

Sykefraværet var på totalt timer i regnskapsåret 5792 (6186 timer i året før), som utgjorde ca 8,8 % (9,4 % i året før) av total arbeidstid.

Det har ikke forekommet skader på personer eller bygninger i 2019.

Arbeidsmiljøet betraktes som godt, og det iverksettes løpende tiltak for forbedringer. Steinerskolen har avtale med NAV om å være IA - bedrift. Skolen benytter bedriftshelsetjenesten til rådgivning. Medarbeiderne har gratis tilgang på treningssenter.

Av 45 ansatte er det 33 kvinner og 12 menn. Av styrets 5 valgte representanter er det 3 kvinner og 2 menn. Det er et mål å få rekruttert flere menn til skolen.

Miljørapport

Virksomheten forurensar ikke det ytre miljø.

Årsresultat og disponeringer

Disponering av resultatet framgår av regnskapet.

TRONDHEIM den 14 /4 2020



Aage Rundberget
Styreleder

Susanne Moss
Styremedlem



Annabella Skagen
Styremedlem



Anikken Sunde
Styremedlem



Magnus N. Andersen
Styremedlem



Geir Øyen
Daglig leder

Resultatregnskap

	Note	2019	2018
DRIFTSINNEKTER OG DRIFTSKOSTNADER			
Driftsinntekter			
Foreldrebidrag	9	6 946 049	5 717 308
Annen driftsinntekt	1	34 602 408	36 760 335
Sum driftsinntekter		41 548 457	42 477 643
Driftskostnader			
Lønnskostnad	2,9	26 407 560	27 034 316
Avskrivning på varige driftsmidler	3,9	1 842 151	1 738 919
Annen driftskostnad	4,9	10 746 164	7 300 481
Sum driftskostnader		38 995 874	36 073 716
DRIFTSRESULTAT		2 552 582	6 403 927
FINANSINNEKTER OG FINANSKOSTNADER			
Finansinntekter			
Annen renteinntekt		62 467	23 617
Annen finansinntekt		2 348	742
Sum finansinntekter		64 816	24 359
Finanskostnader			
Annen rentekostnad		1 377 507	1 542 937
Sum finanskostnader		1 377 507	1 542 937
NETTO FINANSPOSTER		-1 312 691	-1 518 578
ÅRSRESULTAT		1 239 891	4 885 349
OVERFØRINGER			
Overføringer annen egenkapital	10	1 239 891	4 885 349
SUM OVERFØRINGER		1 239 891	4 885 349

Balanse pr. 31.12.2019

	Note	31.12.2019	31.12.2018
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	3,5	32 409 097	34 021 937
Driftsløsøre, inventar og utstyr	3	1 541 889	1 119 655
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i aksjer og andeler		66 300	66 300
Sum anleggsmidler		34 017 286	35 207 892
Omløpsmidler			
Kundefordringer	6	274 210	346 220
Andre fordringer	6	484 303	389 596
Bankinnskudd, kontanter o.l.	7	6 460 755	7 060 930
Sum omløpsmidler		7 219 268	7 796 746
SUM EIEDELER		41 236 554	43 004 638
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Egenkapital 01.01.	10	4 300 548	4 300 548
Investeringsfond	10	0	0
Annen egenkapital	10	10 956 853	9 716 962
Sum egenkapital		15 257 401	14 017 510
GJELD			
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	5	19 938 904	23 104 159
Sum annen langsiktig gjeld		19 938 904	23 104 159
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		1 431 777	785 827
Skyldig offentlige avgifter	7	1 383 574	1 432 506
Annen kortsiktig gjeld	8	3 224 897	3 664 636
Sum kortsiktig gjeld		6 040 249	5 882 969
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		41 236 554	43 004 638

Trondheim 14 / 4 2020


 Aage Rundberget
 Styreleder


 Susanne Moss
 Styremedlem


 Annabella Skagen
 Styremedlem


 Anikken Sunde
 Styremedlem


 Magnus N. Andersen
 Styremedlem


 Geir Øyen
 Daglig leder

Noter 2019

Regnskapsprinsipper:

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk. Selskapet har videre fulgt relevante bestemmelser i Norsk Regnskaps Standard utarbeidet av Norsk Regnskaps Stiftelse.

De unntaksregler som gjelder for små foretak er anvendt der annet ikke er angitt i regnskapsprinsipper.

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter siste dag i regnskapsåret, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi (Laveste verdis prinsipp).

Anleggsmidler

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk for virksomheten. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Varige driftsmidler føres opp i balansen og avskrives over driftsmidlets forventede økonomiske levetid.

Inntektsføring

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres i takt med utførelsen.

Fordringer

Kundefordringer føres opp i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til påregnelig tap. Andre fordringer er også gjenstand for en tilsvarende vurdering.

Obligatorisk Tjenestepensjon

Skolen er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Skolens pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne lov.

Skolen har pensjonsavtale i Statens Pensjonskasse. Årets betalte premier er bokført i resultatregnskapet.

Endring av regnskapsprinsipp

Økonomiforskriften til friskolelova er endret fra 01.09.18. Endringene fremgår av årsregnskapet. Forøvrig foreligger det ingen prinsippendringer eller feil i tidligere årsregnskap og korrigering av slike feil. Heller ingen omklassifiseringer er foretatt.

Noter 2019

Note 1 - Offentlig tilskudd

I beløpet inngår følgende mottatte offentlige tilskudd i 2019:

Statstilskudd	28 573 519
Kommunale tilskudd	2 422 629
Fylkeskommunale tilskudd	3 332 466
Sum offentlige tilskudd	34 328 614

Følgende satser for skolepenger gjelder:

Ett barn	kr 2 100,- pr mnd
To barn	kr 2 950,- pr mnd
Tre barn og flere	kr 3 150,- pr mnd

Note 2 - Ansatte, godtgjørelse til ansatte, ledelse

Selskapet har hatt 39 årsverk i regnskapsåret.

Spesifikasjon av lønnskostnader	I år	I fjor
Lønn	20 662 192	21 246 224
Arbeidsgiveravgift	3 260 910	3 334 643
Pensjonskostnader	2 190 408	2 235 447
Andre lønnsrelaterte ytelser	294 049	218 003
Totalt	26 407 560	27 034 316
Ytelser til ledende personer og revisor		
Lønn for arbeid som daglig leder	764 333	750 000
Pensjonskostnad	93 554	91 800
Styremedlemmer	0	0
Revisjonshonorar, som består av:		
Revisjon eks mva	126 820	82 000
Andre tjenester	14 300	30 074

Noter 2019

Note 3 - Varige driftsmidler

	Tomter, bygninger og annen fast eiendom	Driftsløsøre, inventar og utstyr	Sum
Anskaffelseskost pr. 1/1	46 089 175	2 928 408	49 017 583
+ Tilgang	0	651 545	651 545
- Avgang	0	0	0
Anskaffelseskost pr. 31/12	46 089 175	3 579 954	49 669 129
Akk. av/nedskr. pr 1/1	12 067 238	1 808 753	13 875 991
+ Ordinære avskrivninger	1 612 840	229 311	1 842 151
+ Avskr. på oppskrivning	0	0	0
- Tilbakeført avskrivning	0	0	0
+ Ekstraord nedskrivninger	0	0	0
Akk. av/nedskr. pr. 31/12	13 680 078	2 038 064	15 718 142
Balanseført verdi pr 31/12	32 409 097	1 541 890	33 950 987
Prosentstaks for ord.avskr	2-10	5-20	

Det har vært avholdt takst 15.12.2017 over bygningsmassen. Skolens bygningsmasse ble verdsatt til kr 66 750 000 hvilket gir en reserve på ca 34,0 mill kroner i forhold til bokført verdi.

Note 4 - Annen driftskostnad

I annen driftskostnad er inkludert:

	2019	2018
Kostnader lokaler mv.	2 087 228	2 020 373
Kjøp skolemateriell/utstyr	2 124 600	1 429 241
Rep.og vedlikehold bygning/utstyr	2 693 679	618 464
Fremmede tjenester	940 101	767 897
Kontorkostnader	234 577	369 745
Kompetanseutvikling/klasseturer m.v.	1 132 009	755 416
Salgskostnader	433 848	409 886
Kontingenter o.l	373 585	333 271

Noter 2019

Note 5 - Pantstillelser

Gjeldspost med forfall senere enn 5 år fra balansedagen utgjør pr 31.12. i år kr 14 550 024,- og pr 31.12. i fjor kr 15 627 800,-.

Pantsettelser	I år	I fjor
Gjeld sikret med pant	19 938 904	23 104 159
Pantsatte eiendeler:		
Bygninger	28 626 097	29 911 937
Sum pantsatte eiendeler	28 626 097	29 911 937

Selskapet har i forbindelse med låneopptak inngått renteswap for å sikre en fast, forutsigbar rentekostnad. Renteswap løper frem til 2031 og har pr 31.12.2019 en markedsverdi på -1 893 MNOK. Siden den opprinnelige økonomiske sikringen anses effektiv så balanseføres ikke renteswap, og periodens rentekostnad vil uttrykke den sikrede fastrente.

Note 6 - Kundefordringer og andre fordringer

Kundefordringer er redusert med kr 30.000,- som er avsatt pr. 31.12.19 for påregnelig tap.

I andre kortsiktige fordringer er inkludert tilgode merverdiavgift med kr 361 287,- samt forskuddsbetalte forsikringer, leasing og andre forskuddsbetalte driftskostnader med kr 123 015,-.

Note 7 - Bankinnskudd, kontanter o.l.

I posten bankinnskudd inngår bundet for skattetrekkmidler med kr. 831 887,-.

Note 8 - Annen kortsiktig gjeld

I annen kortsiktig gjeld er inkludert skyldige feriepenger med kr. 2 486 833,- samt påløpne renter kr 300 000,-.

Noter 2019

Note 9 - Skolefritidsordning

Skolen har etablert skolefritidsordning. Ordningen utgjør en relativ beskjedne aktivitet i forhold til den totale aktivitet i skolen.

Inntekter	
Foreldrebidrag	kr 2 139 699
Kommunale tilskudd	kr 0
Sum inntekter	<u>kr 2 139 699</u>
Kostnader:	
Personalkostnader	kr 1 567 220
Avskrivning bygning	kr 12 500
Mat/utstyr	kr 103 676
Felles driftskostnader	kr 432 846
Sum kostnader	<u>kr 2 116 242</u>
Resultat	<u>kr 23 457</u>

Skolefritidsordningens inntekter utgjør ca 5,1% av skolens samlede inntekter. I andel felleskostnader er det brukt samme prosentsats. Mat SFO er ført på egen konto. Se ovennevnte oppstilling.

Noter 2019

Note 10 - Egenkapital

	Aksjekapital / selskapskapital	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Pr 1.1.	4 300 548	9 716 962	14 017 510
Tilført fra årsresultat	0	1 239 891	1 239 891
Pr 31.12.	4 300 548	10 956 853	15 257 401

Årets resultat;

Grunnlag disponering (note 1)	34 328 614	100%
Maksimum disponering	8 582 154	25%
Årets disponering	1 239 891	3,61%

Til styret i Steinerskolen i Trondheim

Uavhengig revisors beretning

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Steinerskolen i Trondheims årsregnskap som viser et overskudd på kr 1 239 891. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2019, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noteopplysninger til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2019, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon.

Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning

Offices in:

KPMG AS, a Norwegian limited liability company and member firm of the KPMG network of independent member firms affiliated with KPMG International Cooperative ("KPMG International"), a Swiss entity.

Statsautoriserede revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Oslo	Elverum	Mo i Rana	Stord
Ålesund	Finnsnes	Molde	Straume
Arendal	Hamar	Skien	Tromsø
Bergen	Haugesund	Sandefjord	Trondheim
Bodø	Knarvik	Sandnessjøen	Tynset
Drammen	Kristiansund	Stavanger	Ålesund

som inneholder vår konklusjon. Betyrrende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i regnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av regnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i regnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon om årsregnskapet og årsberetningen. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet representerer de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Uttalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om årsberetningen

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet og forutsetningen om fortsatt drift er konsistente med årsregnskapet og i samsvar med lov og forskrifter.

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Trondheim, 14. april 2020
KPMG AS



Sverre Einersen
Statsautorisert revisor

Sv: Valg årsmøte 2019

Nico Schlösser <Nico.Schlösser@steinerskolen.no>

to. 16.04.2020 15:53

Til: Geir Øyen <Geir.Oyen@steinerskolen.no>

Kopi: Eli Alperstein <elialperstein@gmail.com>; Greta Hembre <Greta.Hembre@steinerskolen.no>

Hei Geir.

Her kommer valgkomiteen med sine innstillinger til årsmøtet:

Som skrevet før, har Anikken Sunde og Magnus Nordahl Andersen takket ja til å fortsette i styret. Ny vara for Anikken blir Wiebke Gilde og ny vara for Magnus blir Marie Ledsaak.

Vennlig hilsen

Eli Alperstein, Greta Hembre, Nico Schlösser

